

## Standardy Ochrony Małoletnich w I LO im. KEN w Stalowej Woli

### (Wersja skrócona dla społeczności szkolnej)

#### Preambuła

Naczelną zasadą wszystkich działań podejmowanych przez pracowników I Liceum Ogólnokształcącego im. Komisji Edukacji Narodowej w Stalowej Woli jest **dobro dziecka i działanie w jego najlepszym interesie**. Traktujemy każdego ucznia z szacunkiem, uwzględniając jego godność oraz potrzeby. Stosowanie przemocy w jakiegokolwiek formie jest absolutnie niedopuszczalne. Szkoła działa w tym zakresie w ramach obowiązującego prawa oraz swoich kompetencji.

#### 1. Bezpieczna rekrutacja pracowników

Szkoła dba o to, aby osoby zatrudnione na stanowiskach pedagogicznych posiadały odpowiednie kwalifikacje i były bezpieczne dla dzieci:

- **Weryfikacja danych:** Dyrektor sprawdza tożsamość, wykształcenie i przebieg dotychczasowego zatrudnienia kandydata.
- **Rejestr Sprawców Przestępstw na Tle Seksualnym:** Przed dopuszczeniem do pracy z małoletnimi każda osoba jest obligatoryjnie sprawdzana w tym rejestrze.
- **Zaświadczenie o niekaralności:** Kandydaci mają obowiązek przedłożyć informację z Krajowego Rejestru Karnego (KRK).
- **Obcokrajowcy i pobyt za granicą:** Osoby posiadające inne obywatelstwo lub mieszkające poza Polską w ciągu ostatnich 20 lat składają odpowiednie zaświadczenia z zagranicznych rejestrów lub oświadczenia pod rygorem odpowiedzialności karnej.

#### 2. Zasady bezpiecznych relacji z uczniami

Wszyscy pracownicy są zobowiązani do utrzymywania profesjonalnych i jawnych relacji z uczniami:

- **Komunikacja:** Obowiązuje zakaz zawstydzania, upokarzania, lekceważenia czy krzyczenia na uczniów (chyba że wymaga tego ich bezpieczeństwo). Zabronione jest używanie wulgaryzmów oraz czynienie uwag o charakterze seksualnym.
- **Kontakt fizyczny:** Każde działanie przemocowe (bicie, szturchanie, popychanie) jest zabronione. Dotyk może być stosowany wyłącznie jako odpowiedź na potrzeby dziecka (np. gest wsparcia), musi być adekwatny do sytuacji i oparty na profesjonalnym osądzie za zgodą ucznia. Zabrania się zabaw fizycznych (np. łaskotania).

- **Wycieczki szkolne:** Podczas wyjazdów niedopuszczalne jest spanie z uczniem w jednym łóżku lub w pokoju sam na sam.
- **Kontakty prywatne:** Co do zasady kontakt odbywa się w godzinach pracy na potrzeby edukacyjne. Zabrania się zapraszania uczniów do miejsc zamieszkania czy prywatnych spotkań bez wiedzy dyrekcji i zgody rodziców. Prywatne kanały komunikacji (telefon, media społecznościowe) mogą służyć wyłącznie sprawom służbowym.
- **Równe traktowanie:** Uczniowie są traktowani równo, bez względu na płeć, orientację seksualną, sprawność, status społeczny czy religię. Obowiązuje zakaz przyjmowania pieniędzy i prezentów (z wyjątkiem okazjonalnych podarków klasowych, np. kwiatów).

### 3. Procedury interwencji w przypadku krzywdzenia dziecka

W przypadku podejrzenia, że uczeń jest krzywdzony (przez dorosłych lub rówieśników), szkoła reaguje natychmiast:

- **Zgłoszenie:** Pracownik sporządza notatkę służbową i przekazuje ją wychowawcy, pedagogowi, psychologowi lub dyrektorowi.
- **Rozmowa z opiekunami:** Pedagog lub psycholog wzywa rodziców/opiekunów prawnych, informuje ich o podejrzeniach i wspólnie opracowuje plan pomocy dziecku.
- **Zespół interwencyjny:** W skomplikowanych sprawach (znęcanie się, wykorzystywanie seksualne) dyrektor powołuje zespół specjalistów, który tworzy szczegółowy plan wsparcia. Jeśli to opiekunowie zgłosili krzywdzenie, powołanie zespołu jest obowiązkowe.
- **Zawiadomienie instytucji:** Dyrektor szkoły składa zawiadomienie do prokuratury/policji, wniosek do sądu rodzinnego lub uruchamia procedurę „Niebieskiej Karty” (zależnie od sytuacji).
- **Poufność:** Wszystkie informacje dotyczące interwencji są objęte ścisłą tajemnicą służbową.

### 4. Ochrona wizerunku i danych osobowych uczniów

Szkoła zapewnia najwyższe standardy ochrony prywatności uczniów:

- **Zgoda na publikację:** Upublicznienie wizerunku dziecka (zdjęcia, nagrania) na stronie www czy profilach szkoły wymaga uprzedniej **pisemnej zgody rodzica lub opiekuna prawnego**. Zgoda musi precyzować miejsce i kontekst publikacji.

- **Zasady ogólne:** Zdjęcia powinny przedstawiać uczniów w grupach i skupiać się na realizowanych działaniach. Unika się podpisywania zdjęć pełnym imieniem i nazwiskiem (używa się tylko imienia).
- **Wyjątek:** Zgoda nie jest wymagana, jeśli wizerunek dziecka stanowi jedynie szczegół całości (np. zgromadzenie, impreza publiczna, krajobraz).
- **Media w szkole:** Przedstawiciele mediów nie mogą filmować ani fotografować uczniów na terenie szkoły bez zgody dyrekcji oraz pisemnej zgody rodziców. Pracownikom nie wolno przekazywać mediom danych kontaktowych do rodziców bez ich wiedzy i zgody.

## 5. Bezpieczeństwo w internecie (Cyberbezpieczeństwo)

Szkoła podejmuje aktywne działania chroniące uczniów przed cyberzagrożeniami:

- **Filtrowanie treści:** Szkolna sieć internetowa oraz komputery są zabezpieczone nowoczesnym oprogramowaniem blokującym niebezpieczne treści, które jest aktualizowane przynajmniej raz w miesiącu.
- **Monitoring i wsparcie:** Wyznaczony pracownik raz w miesiącu sprawdza komputery ze swobodnym dostępem. W przypadku wykrycia prób przeglądania niebezpiecznych stron, dyrekcja organizuje dla ucznia wspierającą rozmowę z psychologiem lub pedagogiem.
- **Edukacja:** Podczas zajęć pod nadzorem nauczyciele informują uczniów o zasadach bezpieczeństwa w sieci. Szkoła organizuje cykliczne warsztaty oraz zapewnia stały dostęp do materiałów edukacyjnych przy stanowiskach komputerowych.

### Monitorowanie i ewaluacja standardów

- Osobą odpowiedzialną za monitorowanie realizacji polityki, reagowanie na sygnały naruszeń oraz wdrażanie zmian jest wyznaczona przez Dyrektora szkoły **pani Agnieszka Rodziewicz**.
- Raz na 12 miesięcy wśród pracowników przeprowadzana jest ankieta monitorująca, na podstawie której sporządza się raport i aktualizuje treść dokumentu.

**Informacja:** Pełna wersja dokumentu Polityki Ochrony Dzieci wraz ze wszystkimi załącznikami, procedurami oraz wzorami formularzy jest dostępna do wglądu w sekretariacie szkoły, u dyrekcji oraz u pedagogów i psychologów szkolnych.