

Podział boksów na klasy w okresie stacjonarnego trybu nauki w czasie zagrożenia wirusem COVID-19 – od 17 maja 2021

REGULAMIN KORZYSTANIA Z SZATNI SZKOLNEJ w okresie stacjonarnego trybu nauki w czasie zagrożenia wirusem COVID-19

W czasie zagrożenia wirusem COVID-19 obowiązuje istniejący REGULAMIN KORZYSTANIA Z SZATNI SZKOLNEJ (**załącznik**) z uwzględnieniem zapisów zawartych

w *Regulaminie funkcjonowania szkoły w dobie zagrożenia wirusem COVID-19 obowiązującego na terenie ZSO w Stalowej Woli od 1 września 2020 r.*

Na czas zagrożenia wirusem COVID-19 zostaną przygotowane dwie szatnie:

SZATNIA 1. Boksy w dotychczasowej szatni

W szatni obowiązuje jednokierunkowy ruch. **Wejście** od strony parkingu szkoły lub wejściem głównym do szkoły lub wejściem od ul Staszica bezpośrednio do szatni, a **wyjście z szatni na teren szkoły** korytarzem szatni i dalej klatką schodową na I piętro (przy sali 16) lub II piętro (przy sali 35)

SZATNIA 2. Boksy w sali gimnastycznej męskiej (sala 28)

W szatni obowiązuje jednokierunkowy ruch. **Wejście** do szkoły od strony parkingu przy hali sportowej, dalej korytarzem do sali gimnastycznej i wejście oznaczonymi drzwiami. **Wyjście** klatką schodową na I piętro (przy sali 26) lub II piętro (przy sali 45)

SZATNIA 1. Boksy w szatni:

Numer boksu	klasy
I.	2cG
II.	2ag
III.	2bg
IV.	2eg
V.	2fG
VI.	2gG
VII.	2b
VIII.	2d
IX.	2e
X.	2f
XI.	2g

SZATNIA 2. Boksy w sali gimnastycznej męskiej (sala 28)

	KLASA
1.	1a
2.	1b
3.	1c
4.	1d
5.	1e
6.	1f
7.	1g
8.	2a
9.	2c
10.	2f
11.	2dg

Regulamin wchodzi w życie z dniem przyjęcia go przez Radę Pedagogiczną 12.05.2021 r

Załącznik:

REGULAMIN KORZYSTANIA Z SZATNI SZKOLNEJ

1. Obowiązkiem wszystkich uczniów jest korzystanie z szatni szkolnej.
2. Z szatni szkolnej korzystają wyłącznie uczniowie szkoły podczas trwania zajęć lekcyjnych zgodnie z ustalonym planem zajęć dydaktycznych i opiekuńczych.
3. Szatnie otwierane i zamykane są wyłącznie przez pracownika szkoły.
4. Uczniowie pozostawiają okrycie wierzchnie i obuwie w wyznaczonych boksach. Wszystkich uczniów obowiązuje zmiana obuwia.
5. Obuwie zamienne powinno być czyste, na płaskim, antypoślizgowym spodzie nie niszczące podłóg.
6. Uczniowie w szatni przebywają jedynie w celu pozostawienia odzieży wierzchniej i obuwia. Po dokonaniu tych czynności niezwłocznie opuszczają szatnię. Niedozwolone jest przebywanie w szatni podczas lekcji i przerw śródlekcyjnych.
7. Uczniowie mają obowiązek kulturalnego i bezpiecznego zachowywania się w szatni, zachowania spokoju i porządku, poszanowania cudzej własności oraz bezwzględnego podporządkowania się poleceniom nauczycieli i pracowników szkoły.
8. W trakcie zajęć lekcyjnych schodzenie do szatni jest zabronione za wyjątkiem sytuacji szczególnych, np. zwolnienie ucznia z części zajęć przez rodzica, wyjścia na konkursy, zawody pozaszkolne, itp. Wówczas wydanie rzeczy uczniowi odbywa się tylko w obecności pracownika szkoły.
9. W szatni nie wolno pozostawiać wartościowych przedmiotów (dokumentów, portfeli, telefonów komórkowych, kluczy itp.). Szkoła nie ponosi odpowiedzialności za pozostawione dokumenty i przedmioty inne zbędne przedmioty.
10. Szkoła nie ponosi odpowiedzialności za zaginione ubrania wierzchnie oraz obuwie. Zaleca się, aby uczniowie przychodzili do szkoły w odzieży i obuwiu mniej wartościowym.
11. Szkoła nie ponosi żadnej odpowiedzialności za pozostawione w szatni rzeczy po zakończonych przez uczniów zajęciach dydaktycznych lub opiekuńczych.
12. W danym roku szkolnym oddział ma przydzielony segment odpowiednio oznaczony.
13. Uczniowi nie wolno wchodzić do boksów zajmowanych przez inne klasy.
14. Zabrania się niszczenia (dewastowania, malowania itp.) pomieszczeń szatni.
15. Zabrania się zabierania, zamiany cudzych rzeczy, ubrań i obuwia.
16. Za brak poszanowania mienia szkoły jak również kradzież cudzych rzeczy grożą kary wymienione w Statucie Szkoły oraz przewidziane prawem.
17. Każdy uczeń zobowiązany jest do przestrzegania i stosowania zapisów niniejszego regulaminu.
18. Wszelkiego rodzaju uwagi i spostrzeżenia dotyczące nieprawidłowości zaistniałych w szatni uczeń powinien niezwłocznie zgłaszać pracownikowi obsługi bądź wychowawcy.
19. Szatnia jest monitorowana monitoringiem wizyjnym.
20. Sprawy nieobjęte regulaminem będą indywidualnie rozpatrywane przez Dyrektora szkoły.